



UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee

2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo Fax (+352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

In fo e formulari on-line: <http://simap.eu.int>

## BANDO DI GARA

### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

<b>Denominazione ufficiale:</b> Ambito Territoriale Integrato n. 4 Umbria (A.T.I.n. 4 Umbria)		
<b>Indirizzo postale:</b> Viale Bramante, 43		
Città: Terni	Codice postale: 05100	Paese: ITALIA
<b>Punti di contatto:</b> Terni, Viale Bramante n. 43 (sede legale A.T.I. n. 4)		Telefono: 0744.611017
Posta elettronica: ati4@postacert.umbria.it		Fax: 0744.611025
<b>Indirizzo(i) internet (se del caso)</b> Amministrazione aggiudicatrice ( <i>URL</i> ): <a href="http://www.ati4umbria.it">www.ati4umbria.it</a>  Profilo di committente ( <i>URL</i> ): <a href="http://www.ati4umbria.it">www.ati4umbria.it</a>		

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: <input type="checkbox"/> Altro: <i>allegato A.I</i>
Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema Dinamico di acquisizione) sono disponibili presso: <input type="checkbox"/> Altro: <i>allegato A.II</i>
Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a : <input checked="" type="checkbox"/> Altro: <i>allegato A.III</i>

#### I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

<input type="checkbox"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale	<input type="checkbox"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
<input type="checkbox"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale	<input type="checkbox"/> Difesa
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Autorità regionale o locale</b>	<input type="checkbox"/> Ordine pubblico e sicurezza
<input type="checkbox"/> Agenzia /ufficio regionale o locale	<input checked="" type="checkbox"/> <b>X Ambiente</b>
<input type="checkbox"/> Organismo di diritto pubblico	<input type="checkbox"/> Affari economici e finanziari
<input type="checkbox"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale	<input type="checkbox"/> Salute
<input type="checkbox"/> Altro ( <i>specificare</i> ): _____	<input type="checkbox"/> Abitazioni e assetto territoriale
	<input type="checkbox"/> Protezione sociale
	<input type="checkbox"/> Ricreazione, cultura e religione

	<input type="checkbox"/> Istruzione <input type="checkbox"/> Altro (specificare): servizio pubblico locale
L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici	si <input type="checkbox"/> no <b>X</b>

## SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

### II.1) DESCRIZIONE

<b>II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:</b> Affidamento in concessione del servizio di raccolta e trasporto relativo alla gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati dell'ambito territoriale integrato n. 4 Umbria C.I.G. N. 5058683D42		
<b>II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi</b> (Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – servizi- che corrisponde maggiormente all'oggetto dell'appalto o degli acquisti)		
<b>(a) Lavori</b> <input type="checkbox"/> Esecuzione <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici <input type="checkbox"/>	<b>(b) Forniture</b> <input type="checkbox"/> Acquisto <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Noleggio <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto <input type="checkbox"/> Misto <input type="checkbox"/>	<b>(c) Servizi</b> <b>X</b> Categoria dei servizi: N. 27 (per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2008/18/CE)
Sito o luogo principale dei lavori: _____ _____ Codice NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Luogo principale di consegna: _____ _____ Codice NUTS <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Luogo principale di esecuzione: <b>Territorio dei Comune ricompresi nell'A.T.I. 4</b> Codice NUTS ITE 22
<b>II.1.3) L'avviso riguarda</b> un appalto pubblico <b>X</b> l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA) <input type="checkbox"/> l'istituzione di un accordo quadro <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)</b>		
Accordo quadro con diversi operatori <input type="checkbox"/> Numero <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> o, se del caso, numero massimo <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> di partecipanti all'accordo quadro previsto	Accordo quadro con un unico operatore <input type="checkbox"/>	
<b>Durata dell'accordo quadro:</b> periodo in anni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> o mesi <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni: _____ _____		

**Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro** (se del caso: indicare solo in cifre)  
 Valore stimato, IVA esclusa: \_\_\_\_\_ Moneta: \_\_\_\_\_  
 oppure valore tra \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ Moneta: \_\_\_\_\_  
**Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se possibile):** \_\_\_\_\_

**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**  
 Affidamento in concessione del servizio di raccolta e trasporto relativo alla gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati dell'Ambito Territoriale Integrato n. 4 Umbria, per la durata di anni quindici

**II.1.6.) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)**

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se pertinente)
<b>Oggetto principale</b>	90.51.11.00 - 3	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
<b>Oggetti complementari</b>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>

**II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)** si  no **X**

**II.1.8) Divisione in lotti** si  no **X**  
 (per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

**In caso affermativo, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):**

un solo lotto  uno o più lotti  Tutti i lotti

**II.1.9) Ammissibilità di varianti** si  no **X**

**II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)**  
 \_\_\_\_\_  
 Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre) : Moneta: **Euro** 394.008.642  
 Oppure valore tra \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ Moneta: \_\_\_\_\_

**II.2.2.) Opzioni (eventuali)** si  no **X**  
 In caso affermativo, descrizione delle opzioni:

**Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:**  
 in mesi:  o giorni:  (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**Numero dei rinnovi possibile (se del caso):** 0 oppure tra  e   
 Se noto, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:  
 in mesi o giorni:  (dall'aggiudicazione dell'appalto).

### II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: 180 o giorni:  (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure dal // (gg/mm/aaaa)

// (gg/mm/aaaa)

## SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

### III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

#### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una cauzione provvisoria pari a € 534.970 (cinquecentotrentaquattromilanovecentosettanta.). Non si applica l'art. 75, comma 7, d.lgs. n. 163/2006. A garanzia degli obblighi contrattuali assunti, prima della firma del contratto di servizio, l'aggiudicatario, in una delle modalità previste dall'art. 113, comma 2 del d.lgs. n. 163/2006, deve costituire una cauzione definitiva pari a € 2.674.852 (duemilioneisecientossettantaquattromilaottocentocinquantadue), valida ed efficace per tutta la durata dell'affidamento. Forme, modalità e condizioni di prestazione delle predette cauzioni sono disciplinate dal capitolato d'oneri.

#### III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

Le modalità di finanziamento e tariffazione sono indicate agli art. 57 e seguenti del Disciplinare tecnico allegato P14 al Piano d'Ambito, secondo quanto previsto dall'art. 32 del capitolato d'oneri.

#### III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto (se del caso)

Società di capitali o Raggruppamento Temporaneo di Imprese di durata almeno pari a quella dell'affidamento, nei modi, forme e condizioni stabiliti dall'art. 9 capitolato d'oneri.

#### III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto (se del caso) si no

In caso affermativo, descrizione delle condizioni particolari:

### III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

#### III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli operatori economici indicati all'art. 34 del D.Lgs 163/2006 in possesso dei requisiti generali, dei requisiti di capacità economica e finanziaria, dei requisiti di capacità tecnica e dei requisiti relativi all'iscrizione nel registro commerciale e nell'albo professionale previsti dal presente bando e dal capitolato d'oneri. Si applica l'art. 37 del d.lgs. 163/2006

##### **Requisiti di ordine generale**

Per la determinazione dei requisiti di ordine generale di partecipazione alla gara si applica l'art. 38 del D.lgs. 163/2006 s.m.i.

##### **Requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

- Iscrizione al registro delle imprese della CCIAA o registro equivalente per le imprese appartenenti ad altri stati della CE; in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, nel/nello Registro Prefettizio/Schedario Generale della Cooperazione;

- Iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali nelle:

categoria 1	classe B
categoria 4	classe C
categoria 5	classe F
o categorie equivalenti per le imprese appartenenti ad altri stati della CE.	
Non sono ritenuti idonei quei soggetti che, nel caso di affidamento del servizio in questione, superano i limiti delle classi sopra precisate.	

### III.2.2) Capacità economica e finanziaria

<b>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:</b>	<b>Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti</b> <i>(se del caso):</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, dei bilanci relativi all'ultimo triennio corredati dalla nota integrativa e completi della documentazione comprovante l'avvenuto deposito, ovvero, in alternativa, del Modello Unico, completo di tutti gli allegati.</li> <li>- (per il concorrente che non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste): documenti giustificativi e comprovanti la sua oggettiva impossibilità a possedere i requisiti richiesti</li> <li>-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ciascun concorrente, a pena di esclusione, deve aver realizzato un fatturato medio annuo nell'ultimo triennio non inferiore a € 40.000.000,00 (quarantamiliardi) risultante da copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, dei bilanci relativi all'ultimo triennio corredati dalla nota integrativa e completi della documentazione comprovante l'avvenuto deposito, ovvero, in alternativa, del Modello Unico, completo di tutti gli allegati, relativi ai redditi prodotti nel triennio succitato.</li> <li>- Per le imprese associate o consorziate o che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (G.E.I.E.), i requisiti richiesti dal bando possono essere posseduti cumulativamente fermo restando l'obbligo per l'impresa mandataria di possedere almeno il 40% dei requisiti richiesti e per le mandanti almeno il 10% . Dovrà comunque essere posseduto il 100% dei requisiti sopra citati.</li> <li>- Il concorrente che non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, deve dimostrare la sua oggettiva impossibilità a possedere i requisiti richiesti e può essere ammesso a partecipare alla procedura qualora il proprio fatturato medio degli ultimi anni di esercizio antecedenti la data di pubblicazione del bando non sia inferiore a € 40.000.000 (quarantamiliardi), così come risultante da copia dichiarata conforme ai sensi del D.P.R. n.445/2000 dei bilanci completi di nota integrativa e documentazione comprovante l'avvenuto deposito, ovvero, in alternativa, del Modello Unico, completo di tutti gli allegati, relativi ai redditi prodotti.</li> </ul>

### III.2.3) Capacità tecnica

<b>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:</b>	<b>Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dimostrazione del requisito sub a): mediante certificazione del soggetto affidatario dei servizi;</li> <li>- Dimostrazione del requisito sub b): mediante certificazione dei soggetti affidatari ;</li> <li>- Dimostrazione del requisito sub c): mediante</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) aver gestito nell'ultimo triennio servizi corrispondenti a quelli oggetto di gara per una popolazione media servita pari almeno a 100.000 abitanti l'anno da dimostrare mediante certificazione del soggetto affidatario dei servizi;</li> <li>b) aver gestito almeno 6 centri di raccolta presidiate per il conferimento dei rifiuti in forma differenziata, per almeno un anno nell'ultimo triennio da dimostrare con</li> </ul>

<p>certificazione del soggetto affidatario dei servizi;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dimostrazione del requisito sub d): dimostrazione mediante copia dichiarata conforme ai sensi del D.P.R. n.445/2000.</li> <li>- Dimostrazione del requisito sub e): mediante idonea documentazione.</li> <li>- Dimostrazione del requisito sub f): mediante idonea documentazione.</li> </ul>	<p>certificazione dei soggetti affidatari ;</p> <p>c) aver gestito l'intero ciclo del sistema di bollettazione della tariffa prevista dall'art. 49 del d. lgs. 22/97 (T.I.A.) compresa la riscossione e tutto quanto ad essa collegato, comprensivo altresì dei servizi di sportello, per un numero medio di almeno 60.000 utenze l'anno iscritte a ruolo e per almeno 2 anni nell'ultimo triennio da dimostrare mediante certificazione del soggetto affidatario dei servizi;</p> <p>d) essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 e di gestione ambientale UNI EN ISO 14001 per i servizi oggetto di gara da dimostrare mediante copia dichiarata conforme ai sensi del D.P.R. n.445/2000. In caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti, Consorzi e G.E.I.E. la certificazione sopra prescritta deve essere posseduta almeno dall'impresa mandataria.</p> <p>e) avere un adeguato organico medio annuo degli ultimi due anni, il cui costo deve essere almeno pari al 20% (venti per cento) della cifra di affari in servizi di igiene ambientale realizzata nello stesso periodo di cui almeno il 60% (sessanta per cento) riferito a personale operaio da dimostrare mediante idonea documentazione. Il costo del personale dipendente va calcolato sommando retribuzioni, stipendi, contributi sociali e accantonamento ai fondi di quiescenza;</p> <p>f) disporre di una adeguata dotazione di mezzi, attrezzature tecniche, relativi ai servizi di igiene ambientale, non inferiore al 2% (due per cento) della cifra di affari in servizi di igiene ambientale dell'ultimo biennio da dimostrare mediante idonea documentazione.</p> <p>- Per le imprese associate o consorziate o che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (G.E.I.E.), i requisiti richiesti dal bando possono essere posseduti cumulativamente, fermo restando l'obbligo, per la mandataria di possederne almeno il 50% (cinquanta per cento).</p>
--	--

<b>III.2.4) Appalti riservati</b> <i>(se del caso)</i>	si <input type="checkbox"/> no <b>X</b>
L'appalto è riservato ai laboratori protetti	<input type="checkbox"/>
L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti	<input type="checkbox"/>

### III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

<b>III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?</b>	si no <b>X</b>
<b>III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche</b>	si no <b>X</b>
Professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio	

## SEZIONE IV: PROCEDURE

### IV.1) TIPO DI PROCEDURA

<b>IV.1) Tipo di procedura</b>	
<b>Aperta</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Ristretta</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Ristretta accelerata</b>	<input type="checkbox"/> Giustificazione della procedura accelerata:
<b>Negoziata</b>	<input type="checkbox"/> Sono già stati scelti i candidati? <span style="float: right;">si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/></span> <b>In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni</b>
<b>Negoziata accelerata</b>	<input type="checkbox"/> Giustificazione della procedura accelerata: _____
<b>Dialogo competitivo</b>	<input type="checkbox"/>
<b>IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta</b> <i>(procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)</i>	
Numero previsto di operatori	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
oppure numero minimo previsto	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> e, se del caso, numero massimo <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati:	
<b>IV.1.3) Riduzione del numero degli operatori durante il negoziato o il dialogo</b> <i>(procedura negoziata, dialogo competitivo)</i>	
Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare	si <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>

### IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

<b>IV.2.1) Criteri di aggiudicazione</b> <i>(contrassegnare le caselle pertinenti)</i>			
<b>Prezzo più basso</b>		<input type="checkbox"/>	
<i>oppure</i>			
<b>Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai</b>		<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> criteri indicati di seguito <i>(i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)</i>			
<input checked="" type="checkbox"/> criteri indicati nel Capitolato d'oneri			
<b>Criteri</b>	<b>Ponderazione</b>	<b>Criteri</b>	<b>Ponderazione</b>
1. _____	_____	6. _____	_____
2. _____	_____	7. _____	_____

3. _____	_____	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
5. _____	_____	10. _____	_____

**IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica**

si  no

**In caso affermativo**, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (*se del caso*)

**IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice** (*se del caso*)

**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:**

si  no

**In caso affermativo:**

Avviso di preinformazione

Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GU: /S- del // (gg/mm/aaaa)

Altre pubblicazioni precedenti (*se del caso*)

Numero dell'avviso nella GU: /S- del // (gg/mm/aaaa)

Numero dell'avviso nella GU: /S- del // (gg/mm/aaaa)

**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare** (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)

**Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti**

Data: 16/07/2013 (gg/mm/aaaa) Ora: \_\_\_\_12:00\_\_\_\_

Documenti a pagamento: SI

In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre) 10 Moneta: €/euro

La procedura, compreso, l'acquisto del cd, si terrà presso gli uffici dell'ATI 4 in Terni, v.le D. Bramante n. 43

**IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 05/08/2013 (gg/mm/aaaa)

Ora: 12:00\_\_\_\_\_ C.I.G.: 5058683D42

**IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare** (*se nota*)

(nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data: // (gg/mm/aaaa)

Ora \_\_\_\_\_

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione**

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV



Altra: \_\_\_\_\_

**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedure aperte)**

Fino al :  (gg/mm/aaaa)

oppure periodo in mesi: 12 (dalla scadenza del termine ultimo per la presentazione dell'offerta).

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte**

Data 09/09/2013 (gg/mm/aaaa)

Ora \_\_\_\_10,00\_\_\_\_

Luogo Terni, Viale Bramante n. 43 (sede Ati n. 4)

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

si  no

All'apertura delle offerte può essere presente chiunque vi abbia interesse. Hanno diritto di parola e possono chiedere l'inserimento di proprie dichiarazioni ai verbali di gara solo i legali rappresentanti delle imprese concorrenti e/o altri soggetti muniti di procura speciale.

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

**VI.1) Trattasi di un appalto periodico (se del caso):**si  no **X**

In caso affermativo, indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

**VI.2) Appalto connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari**si  no **X**

In caso affermativo, indicare il progetto/programma

**VI.3) Informazioni complementari (se del caso):**

E' consentito l'avvalimento nei limiti di quanto indicato nel capitolato d'oneri

Le modalità di presentazione delle offerte sono contenute nel capitolato d'oneri. Sono escluse le offerte parziali, condizionate, indeterminate ed in aumento. L'amministrazione aggiudicatrice si riserva la possibilità di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga conveniente nessuna delle offerte presentate

Il concorrente è tenuto, a pena di esclusione, ad allegare alla domanda la ricevuta che attesti il pagamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici.

La presentazione dell'offerta è subordinata all'effettuazione da parte dei concorrenti, nei giorni mercoledì e venerdì. (dalle ore 9,00 alle ore 12,00), di un'apposita procedura informativa finalizzata a prendere visione di tutta la documentazione relativa alla gara. I concorrenti possono acquisire, previo pagamento della somma di € 10,00 (dieci) un cd contenente la medesima documentazione. La procedura, compreso, l'acquisto del cd, si terrà presso gli uffici dell'A.T.I. N. 4 in Terni, v.le D. Bramante n.43, tel.0744.611017, fax 0744.611025) 2. È onere degli interessati concordare formalmente con gli uffici dell'A.T.I. N. 4 (referente arch. Andrea D'Isanto, presso la sede legale dell'A.T.I. n.4) la data della procedura. Alla procedura informativa deve presenziare il/i rappresentante/i legale/i del/i concorrente/i, ovvero uno o più suoi delegati, muniti dei necessari poteri rappresentativi. All'esito di tale procedura l'A.T.I. N. 4 provvederà a rilasciare il documento attestante la partecipazione alla procedura informativa, redatto secondo il modello di cui all'Allegato n.10 al capitolato d'oneri, che dovrà essere inserito nella busta n. 1 "documentazione amministrativa- domanda di partecipazione". La procedura informativa può essere svolta sino a venti giorni prima della data prevista per la presentazione dell'offerta ( 16 luglio 2013). A richiesta dei concorrenti, può essere compiuto un sopralluogo conoscitivo ai luoghi ove debbono essere svolti i servizi di base e realizzati o adeguati i centri di raccolta. La visita deve essere concordata con il referente di ciascun Comune interessato, il cui nominativo è indicato all'Allegato sub 12 al capitolato d'oneri. I sopralluoghi presso i singoli Comuni possono essere effettuati sino a venti giorni prima della data prevista per la presentazione dell'offerta (fino al 16 luglio 2013). Al sopralluogo prende parte un dipendente del singolo Comune interessato il quale provvederà a rilasciare gli attestati dell'avvenuto sopralluogo, secondo i modelli Allegato sub 11 e Allegato sub 11 bis al capitolato d'oneri. Il concorrente che non intenda svolgere il sopralluogo, allega una dichiarazione (redatta preferibilmente secondo il modello Allegato sub 13 al capitolato d'oneri) con la quale attesta di aver preso conoscenza dei luoghi attraverso i dati acquisiti nello svolgimento della procedura informativa e di ritenerli a tal fine sufficienti. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente e nel caso di consorzi o raggruppamenti non ancora costituiti dai legali rappresentanti di ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate. Tale dichiarazione è equipollente all'attestato di avvenuto sopralluogo e deve essere inserita nella busta numero 1 "Domanda di partecipazione - Documentazione amministrativa". Con l'attestato di sopralluogo o con la dichiarazione equipollente dichiara di aver preso cognizione dei luoghi e dei manufatti, nonché di tutte le condizioni e situazioni particolari in cui si trova il servizio, rinunciando a qualunque eccezione. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'impresе e di Consorzi già costituiti alla procedura informativa e all'eventuale sopralluogo partecipa un rappresentante dell'impresa capogruppo o del Consorzio. Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o di Consorzi non ancora costituiti partecipa, quale rappresentante dei soggetti aderenti al raggruppamento o al Consorzio, il legale rappresentante o il direttore tecnico dell'impresa da individuare come capogruppo, munito di apposito mandato, conferito per atto pubblico o scrittura privata autenticata e sottoscritto da tutti i soggetti del costituendo consorzio o raggruppamento. Copia di tale mandato dovrà essere inserita nella busta n. 1 "domanda di partecipazione e documentazione amministrativa" ed esibita al momento dello svolgimento della procedura informativa o del sopralluogo. I concorrenti potranno conferire delega ad altra persona incaricata esclusivamente mediante apposita procura notarile. Lo stesso soggetto non potrà effettuare la procedura informativa ed il sopralluogo per più di un concorrente. La suddetta procura o copia conforme dovrà essere inserita nella busta n. 1 "domanda di partecipazione e documentazione amministrativa" ed esibita al momento dello svolgimento della procedura informativa o del sopralluogo.

Il Gestore non può cedere o subconcedere anche parzialmente il servizio raccolta e trasporto inerente la gestione dei rifiuti urbani oggetto del Contratto, salvo esplicita autorizzazione dell'A.T.I. N. 4. Il Gestore, ferma restando la sua piena ed esclusiva responsabilità del risultato, potrà avvalersi di soggetti terzi per la esecuzione di singole attività strumentali all'erogazione del servizio, nel rispetto della vigente normativa in materia di affidamento e subappalto dell'esecuzione di opere, servizi e forniture. Il Gestore è comunque tenuto ad informare tempestivamente l'ATI, in forma scritta, di eventuali contratti, nuovi o rinnovati, stipulati dallo stesso con terzi ed in particolare per quei contratti che determinassero effetti rilevanti e permanenti sull'organizzazione del Servizio e sui costi di erogazione. Tale

disposizione si applica, in particolare, anche ai contratti ed agli accordi stipulati con le società di recupero dei rifiuti. L'art. 9 del Disciplinare tecnico allegato P14 al capitolato d'oneri ( e allegato al contratto di servizio) disciplina i contratti stipulati dal gestore con soggetti terzi, successivamente alla data di sottoscrizione del Disciplinare tecnico allegato P 14 al Piano d'Ambito ( e allegato al contratto di servizio) e i contratti stipulati dal Gestore antecedentemente alla data di sottoscrizione del Disciplinare tecnico allegato P 14 al Piano d'Ambito ( e allegato al contratto di servizio).

L'aggiudicatario deve corrispondere ai gestori uscenti il Canone annuale di concessione d'uso per i centri di raccolta di loro proprietà per gli importi previsti all'art. 33 del capitolato d'oneri.

Il gestore subentrante può avvalersi dei beni mobili strumentali al servizio già di proprietà del gestore uscente, purché idonei a soddisfare i requisiti prescritti nel Disciplinare Tecnico allegato al capitolato d'oneri. L'acquisto e l'utilizzo di beni già in uso è soggetto a previa autorizzazione dell'A.T.I. N. 4 e comporta l'adeguamento del corrispettivo per il servizio prestato al nuovo valore degli investimenti, rispetto a quanto originariamente previsto nel Piano d'Ambito.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto ad accettare gli schemi contrattuali relativi alla regolamentazione dei rapporti con i titolari degli impianti per la selezione, trattamento e smaltimento dei rifiuti, secondo le modalità previste all'art. 35 del capitolato d'oneri.

L'aggiudicatario è tenuto a versare all'A.T.I. N.4, a pena di decadenza, l'importo di € 35.000 (trentacinquemila) a titolo di rimborso forfettario degli oneri di gara.

L'aggiudicatario è tenuto a corrispondere all'A.T.I. N. 4 le somme corrispondenti agli oneri relativi all'attività di monitoraggio e controllo, € pari ad € 254.480 (duecentocinquantaquattromilaquattrocentootto/00 Euro) l' anno al lordo del ribasso di gara per l'intera durata dell'affidamento stesso. Tale somma, rivalutabile annualmente secondo l'indice Istat FOI, dovrà essere corrisposta entro il mese di giugno di ciascun anno

L'aggiudicatario è tenuto a corrispondere alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione le somme dovute a titolo di rimborso per le spese di pubblicità di cui all'art. 42 del presente capitolato d'oneri, ai sensi dell'art. 34, comma 35 del d.l. 179/20912 (convertito in l. 221/2012)

Il Gestore è tenuto ad avvalersi, per tutte le movimentazioni finanziarie relative al presente affidamento, del conto corrente dedicato indicato nell'offerta, al fine di garantire la tracciabilità dei movimenti finanziari, in conformità a quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010.

Il contratto di servizio è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico e le spese sono a carico dell'aggiudicatario. Il personale assunto a tempo indeterminato che 240 (duecentoquaranta) giorni prima dell'inizio della nuova gestione, appartenga alle amministrazioni comunali, alle aziende ex municipalizzate o consortili e alle imprese private, anche cooperative, che operano nel settore dei servizi comunali per la raccolta e il trasporto dei rifiuti, sarà soggetto, ferma restando la risoluzione del rapporto di lavoro, al passaggio diretto ed immediato al nuovo gestore, con la salvaguardia delle condizioni contrattuali, collettive e individuali, in atto. Nel caso di passaggio di dipendenti di enti pubblici o di ex aziende municipalizzate o consortili e di imprese private, anche cooperative, al gestore del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti, si applica, ai sensi dell'art. 31 del d.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 la disciplina del trasferimento del ramo di azienda di cui all'art. 2112 del codice civile. L'elenco del succitato personale è contenuto nell'allegato sub14 al capitolato d'oneri. Gli ulteriori rapporti relativi al personale sono disciplinati dal disciplinare tecnico allegato P 14 al Piano d' Ambito ( e allegato al contratto di servizio) che costituisce parte integrante del capitolato d'oneri.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura verranno effettuate ai concorrenti in una delle forme previste dall'art. 79, co. 5, del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Per quanto non previsto si rinvia al disciplinare di gara ed ai relativi allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando di gara e disponibili sul sito internet [www.ati4umbria.it](http://www.ati4umbria.it). Il responsabile del procedimento è il Dott. Ing. Roberto Spinsanti.

#### **VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**

##### **VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: T.A.R. UMBRIA

Indirizzo postale: Via Baglioni 3

Città: Perugia

Codice postale: 06121

Paese: Italia

Posta elettronica:

Telefono: 075-5755311

Indirizzo Internet: (URL): [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it)

Fax:

##### **Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso):**

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale :

Paese:

Posta elettronica:

Telefono:

Indirizzo internet:		Fax:	
<b>VI.4.2) Presentazione di ricorso</b> (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)			
Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso: Ricorso al T.A.R. entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'avviso o dalla ricezione della comunicazione degli atti ai sensi dell'art. 79 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.			
<b>VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso</b>			
Denominazione ufficiale:			
Indirizzo postale:			
Città:		Codice postale:	Paese: Italia
Posta elettronica:		Telefono:	
Indirizzo Internet: (URL)		Fax:	
<b>VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:</b> <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (gg/mm/aaaa)			

## ALLEGATO A

### ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

#### I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI

Denominazione ufficiale: Ambito Territoriale Integrato n. 4 Umbria
Indirizzo postale: Viale Bramante 43

Città: Terni	Codice postale: 05100	Paese: Italia
Punti di contatto: Direttore ATI 4 Umbria All'attenzione di: Dott. Ing. Roberto Spinsanti		Telefono: (+39) 0744 611017
Posta elettronica: ati4@postacert.umbria.it		Fax: (+39) 0744 611025
Indirizzo Internet (URL): www.ati4umbria.it		

**I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI**

Denominazione ufficiale: Ambito Territoriale Integrato n. 4 Umbria		
Indirizzo postale: Viale Bramante 43		
Città: Terni	Codice postale: 05100	Paese: Italia
Punti di contatto: All'attenzione di: Dott. Arch. Andrea D'Isanto, Responsabile settore rifiuti ATI n. 4 Umbria		Telefono: (+39) 0744 611017
Posta elettronica: ati4@postacert.umbria.it		Fax: (+39) 0744 611025
Indirizzo Internet (URL): w www.ati4umbria.it		

**II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL DIALOGO COMPETITIVO E PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)**

Denominazione ufficiale: Ambito Territoriale Integrato n. 4 Umbria		
Indirizzo postale: Viale Bramante 43		
Città: Terni	Codice postale: 05100	Paese: Italia
Punti di contatto: Dott. Arch. Andrea D'Isanto, Responsabile settore rifiuti ATI n. 4 Umbria		Telefono: (+39) 0744.611017
Posta elettronica: ati4@postacert.umbria.it		Fax: (+39) 0744 611025
Indirizzo Internet (URL): www.ati4umbria.it		

**III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Denominazione ufficiale: Ambito Territoriale Integrato n. 4 Umbria		
Indirizzo postale: Viale Bramante 43		
Città: Terni	Cap: 05100	Paese: Italia
Punti di contatto: A.T.I. n. 4, viale Bramante n. 43		Telefono: 0744.611017
Posta elettronica: ati4@postacert.umbria.it		Fax: : (+39) 0744 611025
Indirizzo Internet (URL): www.ati4umbria.it		

**ALLEGATO B**  
**INFORMAZIONI SUI LOTTI**

LOTTO N.

TITOLO \_\_\_\_\_

<b>1) BREVE DESCRIZIONE</b>		
<hr/> <hr/> <hr/>		
<b>2) CPV (VOCABOLARIO COMUNE PER GLI APPALTI)</b>		
	<b>Vocabolario</b>	<b>Vocabolario supplementare (se pertinente)</b>
<b>Oggetto principale</b>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"><input type="text"/>.<input type="text"/><input type="text"><input type="text"/>-<input type="text"/></input></input>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"> <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/>-<input type="text"/></input>
<b>Oggetti complementari</b>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text">.<input type="text"/><input type="text"/><input type="text">.<input type="text"/><input type="text"/><input type="text">-<input type="text"/>  <input type="text"/><input type="text"><input type="text">.<input type="text"/><input type="text"/><input type="text">.<input type="text"/><input type="text"/><input type="text">.<input type="text"/><input type="text"/><input type="text">-<input type="text"/>  <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/>.<input type="text"><input type="text"/><input type="text"/>.<input type="text"><input type="text"/><input type="text">.<input type="text"><input type="text"/><input type="text">-<input type="text">  <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/>.<input type="text"><input type="text"/><input type="text"/>.<input type="text"><input type="text"/><input type="text">.<input type="text"><input type="text"/><input type="text">-<input type="text"> </input></input></input></input></input></input></input></input></input></input></input></input></input></input></input></input></input></input></input></input>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"> <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/>-<input type="text"/>  <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"><input type="text">-<input type="text"/> <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"><input type="text">-<input type="text"/>  <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"><input type="text">-<input type="text"/> <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"><input type="text">-<input type="text"/>  <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"><input type="text">-<input type="text"/> <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"><input type="text">-<input type="text"/> </input></input></input></input></input></input></input></input></input></input></input></input></input>
<b>3) QUANTITATIVO O ENTITÀ</b>		
<hr/> <hr/>		
<i>Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre):</i> _____		Moneta: _____
<i>Oppure valore tra</i> _____ <i>e</i> _____		Moneta: _____
<b>4) INDICAZIONE DI UNA DURATA DELL'APPALTO O DI UNA DATA DIVERSA DI INIZIO/CONCLUSIONE (se del caso)</b>		
Periodo in mesi: <input type="text"/> <input type="text"/> o giorni: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dall'aggiudicazione dell'appalto)		
<i>Oppure data di inizio</i> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (gg/mm/aaaa)		
<i>data di conclusione</i> <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (gg/mm/aaaa)		
<b>5) ULTERIORI INFORMAZIONI SUI LOTTI</b>		
<hr/> <hr/> <hr/>		

--

.....(*Utilizzare il presente allegato nel numero di copie necessario*) .....