

Attestazione

ATTESTATO

Oggetto: Procedura Informativa

Si attesta che il Sig.....

nato il.....a.....

identificato a mezzo di.....

.....

In qualità di

.....

In data odierna ha partecipato alla procedura informativa richiesta

Ha acquistato il CD Rom contenente la documentazione relativa alla gara

Barrare la casella se ne ricorre la fattispecie

Il Referente per l’ATI4 Umbria

Arch. Andrea D’Isanto

Alla procedura informativa deve presenziare il/i rappresentante/i legale/i del/i concorrente/i, ovvero uno o più suoi delegati, muniti dei necessari poteri rappresentativi.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di imprese e di Consorzi già costituiti alla procedura informativa e all’eventuale sopralluogo partecipa un rappresentante dell’impresa capogruppo o del Consorzio. Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o di Consorzi non ancora costituiti partecipa, quale rappresentante dei soggetti aderenti al raggruppamento o al Consorzio, il legale rappresentante o il direttore tecnico dell’impresa da individuare come capogruppo, munito di apposito mandato, conferito per atto pubblico o scrittura privata autenticata e sottoscritto da tutti i soggetti del costituendo consorzio o raggruppamento. Copia di tale mandato dovrà essere inserita nella busta n. 1 “documentazione amministrativa” e dovrà essere esibita al momento dello svolgimento della procedura informativa e del sopralluogo ai rispettivi referenti.

I concorrenti potranno conferire delega ad altra persona incaricata esclusivamente mediante apposita procura notarile. Lo stesso soggetto non potrà effettuare la procedura informativa ed il sopralluogo per più di un concorrente. La suddetta procura o copia conforme dovrà essere inserita nella busta n. 1 “domanda di partecipazione e documentazione amministrativa” e dovrà essere esibita al momento dello svolgimento della procedura informativa e del sopralluogo ai rispettivi referenti.